

Pestprotocol

Inleiding

Een pestprobleem van de klas is niet alleen een probleem van de leerkracht en de groep waar het zich voordoet, maar een probleem van de hele school en betrokkenen. Wij hanteren op school het 5-sporen beleid. Bij een pestprobleem schakelen wij alle 5 de betrokken groepen in:



1. slachtoffer
2. pester
3. meelopers
4. school
5. ouders

Een individuele leerkracht kan nooit verantwoordelijk gesteld worden voor het oplossen van het pestprobleem in de groep. Wij vragen aan iedereen om medewerking.

Maatregelen binnen de school

In de klas:

- In de loop van het schooljaar worden de schoolregels met de groep besproken. Deze regels komen regelmatig terug.
- Twee maal per jaar wordt in de groep het sociogram afgenomen. Hierbij wordt het groepsklimaat in kaart gebracht. Aan de hand van deze gegevens kunnen handelingsplannen opgesteld worden.
- Het team bespreekt en evalueert het pestprotocol periodiek in de teamvergadering.
- Tijdens de leerlingbespreking wordt nadrukkelijk de sociaal-emotionele ontwikkeling van het individuele kind besproken.
- De sociale vaardigheden van de leerlingen wordt geoefend met behulp van de methode Jij en Ik.

Schoolplein:

- Op het plein gelden gedragsregels. Deze zijn bekend bij de leerlingen en worden regelmatig in de klas besproken.
- Bij het buitenspelen en tijdens de ochtendpauze loopt er altijd een teamlid als pleinwacht buiten.
- Na het signaleren van pestgedrag worden zowel de pester, de meelopers als het slachtoffer aangesproken. Niet het slachtoffer, maar de pester wordt naar binnen gestuurd.

Overblijven:

- Het team overlegt met de overblijfouders wat de gedragsproblemen zijn en hoe deze door het team aangepakt worden.

Rond de school:

- In de klas wordt het pesten buiten het schoolplein bespreekbaar gemaakt.
- Kinderen mogen incidenten die buiten school hebben plaatsgevonden altijd melden op school.
- School maakt met alle partijen, voor zover mogelijk, afspraken.
- School neemt contact op met ouders of schoolleiding van de andere school als kinderen of leerlingen hiervan bij het pesten betrokken zijn.

Maatregelen na signalering pestgedrag

1. Bij een pestincident bespreekt de groepsleerkracht dat met de betrokken pester(s). Ook de meelopers worden hierbij betrokken. Een dergelijk gesprek wordt regelmatig herhaald om het probleem aan te pakken. De leerkracht noteert aantekeningen van dit gesprek in de leerlingmappen van de pester, de meelopers en het slachtoffer. Ook wordt met het slachtoffer het incident besproken en eventuele eerdere voorvallen in kaart gebracht.

2. Bij blijvend pestgedrag (hieronder verstaan wij ook cyberpesten) stellen de groepsleerkracht en de intern begeleider de ouders van de pester in een gesprek op de hoogte van de ongewenste gebeurtenissen. De leerling is bij dit gesprek aanwezig. Aan het eind van dit gesprek worden afspraken gemaakt en vastgelegd in een handelingsplan. De groepsleerkracht brengt de directie op de hoogte van de gesprekken.

3. De groepsleerkracht stelt de ouders van het slachtoffer op de hoogte van het pestgedrag. Er wordt verteld wat er gaande is en wat er in gang is gezet om het pestgedrag te doen stoppen.

4. De afweging wordt gemaakt of het nodig is beide ouders (de ouders van het kind dat pest en de ouders van het kind dat gepest wordt) onder leiding van school met elkaar in gesprek te brengen. Als de school dat wenselijk acht, worden beide partijen daar uitdrukkelijk toe uitgenodigd.

5. Als het nodig is om meer ouders over het pestprobleem in te lichten, wordt er een ouderavond georganiseerd waarvoor alle ouders van de groep uitgenodigd worden.

6. Als het pesten zich herhaalt of als de groepsleerkracht van een nieuw incident hoort, dan meldt de groepsleerkracht dit gedrag aan de directeur. De groepsleerkracht overhandigt de directeur de gemaakte afspraken. Deze stelt de intern begeleider van de school op de hoogte.

7. De directeur en intern begeleider nodigen de ouders van de pester uit voor een gesprek op school. Ook het kind kan voor dit eerste directiegesprek uitgenodigd worden. De directeur gaat uit van het door de groepsleerkracht opgebouwde dossier en vult dit archief verder aan. Duidelijke afspraken over het verbeteren van het gedrag worden in een contract vastgelegd dat door alle betrokkenen (kind, ouders van de pester, directeur en groepsleerkracht) getekend wordt. Een verwijzing naar het maatschappelijk zorgsysteem via de schoolmaatschappelijk werkster wordt in het genoemde gesprek besproken en er wordt eventueel verwezen.

8. Als het pestgedrag niet aanzienlijk verbetert en/of als de ouders van het kind onvoldoende meewerken om het probleem aan te pakken, kan de directeur besluiten tot bijzondere maatregelen. Voorbeelden hiervan zijn het isoleren van de pester of een tijdelijke uitsluiting van het bezoeken van de lessen van de school (schorsing) met een maximum van drie dagen. De directeur meldt dit volgens de regels aan de leerplicht-ambtenaar bij de gemeente en de inspectie van het onderwijs.

9. Als het pestgedrag onvoldoende afneemt na deze maatregelen, gaat de directeur over tot algehele verwijdering van het kind van school.

Hulp en handelingsplanning

Uiteraard doet school er alles aan om alle betrokkenen te helpen.

Hulp aan het gepeste kind:

Het gepeste kind heeft recht op professionele zorg vanuit de school. Naast het voorkomen van nieuwe ongewenste ervaringen staat het verwerken van de ervaringen voorop. Dit gebeurt door bijvoorbeeld

1. Gesprekken:

Het kind voert gesprekken met een vertrouwenspersoon, bij voorkeur de groepsleerkracht. Naast incidentele momenten worden ook vaste gespreksmomenten ingepland waarin het kind gevraagd wordt naar de vooruitgang. Het doel is tweeledig: het signaleren van nieuwe prikkels en het verwerken van de ervaringen.

2. Schriftelijke verwerking:

Het kind krijgt een "verwerkingsschriftje" dat hij of zij op elk moment mag invullen (in en buiten de reguliere schooltijd). Het gaat hier om een vertrouwelijk instrument van kind en groepsleerkracht. Het kind krijgt de gelegenheid de traumatische ervaringen van zich af te schrijven en/of te tekenen.

Hulp aan de pester:

Ook pesters hebben ook recht op hulp. Zij zijn immers niet in staat om op een normale wijze met anderen om te gaan en hebben dus professionele hulp nodig. Die hulp kan bestaan uit :

1. Een gesprek waarin ondubbelzinnig wordt aangegeven welk gedrag niet geaccepteerd wordt op school. Er komt een verslag van het gesprek en in een handlingsplan worden duidelijke afspraken vastgelegd. Goed gedrag wordt hierin aangemoedigd.
2. Pestgedrag wordt binnen het team van de school gemeld zodat het team alert kan reageren, waardoor nieuwe incidenten voorkomen kunnen worden.
3. De pester wordt waar mogelijk gevoelig gemaakt voor wat zijn/haar gedrag aanricht en er worden alternatieven aangereikt.
4. Zo nodig roept school de hulp in van anderen via de schoolmaatschappelijk werker en kan bijvoorbeeld een sociale vaardigheidstraining aangeboden worden.

Hulp aan de meelopers:

Allereerst wordt het aanpakken van de pester als beste hulp gezien. De meelopers zijn eenvoudig te mobiliseren door de groepsleerkracht en de ouders. Er kan een groeps-handelingsplan gemaakt worden en lessen uit Jij en Ik kunnen ingezet worden om het groepsgedrag om te buigen.

Hulp aan de ouders

Voor de ouders van gepeste kinderen is het van belang dat de school ernst maakt met de aanpak van het pesten. Er wordt met hen steeds overlegd over de aanpak en de begeleiding van hun kind.

Ook de ouders van de pesters moeten op de hoogte zijn van wat er met hun kind gebeurt. Zij kunnen verwezen worden naar de schoolmaatschappelijk werker om de problemen te bespreken en eventueel hulp bij instanties te zoeken.